Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE"ALDA MERINI"
C.M. RIIC828005 C.F.80005430576
Piazza Risorgimento, 2 - 02100 Rieti (RI) - *0746/202659*
e-mail: RIIC828005@istruzione.it PEC: RIIC828005@pec.istruzione.it

I.C.STATALE "ALDA MERINI"
Prot. 0007142 del 25/09/2023
IV-5 (Uscita)

Al Sito web istituzionale
All'Albo on-line del sito WEB

OGGETTO: ***verbale di valutazione da parte del DS con contestuale assegnazione dell'incarico di:***
"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"
"Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR – Investimento 3.2 –Scuola 4.0 – Azione 1 "Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi" – finanziato dall'Unione Europea NextGeneration EU

CUP: H14D22004750006– Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24952
Titolo del Progetto: INNOVATIVA…MENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.**;**
VISTA	la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
VISTO	il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	Il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE)2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 8 agosto 2022, n. 218 per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

VISTO le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. *Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q;

PRESO ATTO in particolare, della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO l'accordo di concessione del 27/02/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestualmente autorizzazione di spesa per € 134.129,15;

VISTO la delibera n. 57 del Consiglio di Istituto del 09/02/2023 di approvazione del Programma Annuale e. f. 2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio assunto agli atti con prot. n. 5825 del 10/07/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 13/05/2023 avente per oggetto l'assunzione in bilancio del suddetto progetto;

VISTI i criteri di selezione del personale interno proposti dal Collegio dei Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto in data 13/09/2023;

CONSIDERATO che l'incarico di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO l'avviso prot. n° 6814 del 15/09/2023;

VISTA l'unica istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di ***Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto*** della Sig.ra Pitoni Francesca;

RITENUTO Pertanto, di poter autorizzare l'incarico di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Sig.ra Pitoni Francesca in qualità di DSGA l'incarico di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto;

Art. 2 Orario di servizio
L'incarico affidato è di n° 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024;

Art. 3 Compiti
I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso;

Art. 4 Compenso
Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario, lordo dipendente, così come da CCNL per le ore eccedenti;

Art. 5 Nomina
Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico
Irene Di Marco*
**Documento firmato digitalmente*